

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «30» августа 2017г.



Утверждаю  
И.о. директора школы   
Власов И.Я.  
Приказ № 68/7 от 31.08.2017г.

## **Положение о родительском комитете МКОУ «Фоминичская СОШ»**

### **1. Общие положения.**

Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета школы, являющегося коллегиальными органами управления Школой.

Родительский комитет школы создан в целях содействия школе и семье в получении образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

Родительский комитет Школы в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом школы, настоящим Положением.

### **2. Основные задачи. Содержание работы Родительского комитета школы. Права Родительского комитета школы.**

Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

Оказание школе помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

Содействие укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

Координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.

Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

Оказывает содействие и помощь администрации школы в проведении и организации внешкольных мероприятий.

Оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди обучающихся педагогических работников и других работников школы.

Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы, в воспитательной работе по месту жительства обучающихся, содействует развитию самоуправления обучающихся.

Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.

Родительский комитет школы создается в целях содействия Школе в обучении и воспитания обучающихся, реализации прав родителей как участников образовательного процесса.

Родительский комитет школы формируется в сентябре каждого года сроком на один год из числа выбранных на уровне каждого класса председателей родительских

комитетов класса.

Полномочия родительского комитета школы:

- содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса в школе;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся;
- оказание содействия и проведение общешкольных мероприятий;
- оказание помощи школе в проведении спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися;
- высказывает мнение при принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

В своей работе родительский комитет школы руководствуется Положением о родительском комитете школы.

Родительский комитет школы вправе принимать свои решения при наличии на его заседании не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

### **3. Состав и организация работы.**

Председатели в Родительский комитет школы избираются ежегодно в начале учебного года общешкольных родительских собраниях.

В состав Родительского комитета школы входят представители родителей (законных представителей) обучающихся.

Из своего состава комитет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.

О своей работе председатель Родительского комитета школы и другие его члены отчитываются на общешкольном родительском собрании не реже двух раз в год.

Родительский комитет школы правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

### **4. Делопроизводство.**

Заседания Родительского комитета школы оформляются протокольно. В книге протоколов заседаний комитета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку дня, а также предложения, замечания, возражения членов комитета. Протокол ведется секретарем, подписывается председателем и секретарем.

Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.

Книга протоколов заседаний Родительского комитета школы входит в номенклатуру дел, передается на хранение по акту и хранится в школе в течение 5 лет.