

Принято на заседании
педагогического совета
протокол №3 от 29.12.2020г



Утверждаю
Директор школы:  И.Я. Власов
приказ №85 от 29.12.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения самообследования МКОУ «Фоминичская СОШ»

Общие положения

Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в общеобразовательной организации МКОУ «Фоминичская СОШ» (далее – Школа).

Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Порядок проведения самообследования образовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки от 14.12.2017г. №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Минобрнауки от 14.06.2013г. №462».

Самообследование проводится Школой ежегодно.

Цели и задачи самообследования

Целями проведения самообследования Школой являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи самообследования:

- оценка образовательной деятельности школы, в том числе системы управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся; организация образовательной деятельности; востребованность выпускников, оценка качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Школы, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При проведении самообследования используются результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

По итогам самообследования Школа:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития Школы и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способооценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

– принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

Самообследование носит системный характер и направлено на оценку результатов и определение перспектив развития Школы, коррекцию деятельности педагогического коллектива по эффективному решению проблем, выявленных в процессе самообследования.

Организация самообследования

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- создание рабочей группы по проведению самообследования;
- организацию и проведение самообследования в Школе;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- размещение отчета на сайте Школы.

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждаются приказом директора Школы.

Для проведения самообследования используются следующие формы методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности Школы;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых Школой образовательных услуг.

Руководитель Школы издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

Для проведения самообследования привлекаются: руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

Структура самообследования

Аналитический отчет, включающий:

- систему управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организацию образовательной деятельности;
- востребованность выпускников Учреждения;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования, качество материально-технического обеспечения;
- воспитательную деятельность;
- дополнительное образование;
- обеспечение безопасности и здоровьесбережения обучающихся;

Анализ показателей деятельности Школы, подлежащих самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Оформление результатов самообследования

Результаты самообследования Школы оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности

Учреждения, подлежащей самообследованию.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью.

Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета.

Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте Школы не позднее 20 апреля текущего года.