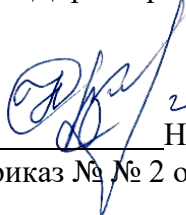


Принято:  
решение педагогического совета  
протокол № 3 от 9.01.2024 г.



Утверждено:  
Директор школы

  
Н.В. Курчина  
приказ № № 2 от 10.01.2024 г.

## **Положение об организации дополнительного образования в МКОУ «Фоминичская СОШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации дополнительного образования обучающихся в МКОУ «Фоминичская СОШ» разработано в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ч.11, ст.13 «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22 июля 2022 г. № 629, Уставом и основной образовательной программой МКОУ «Фоминичская СОШ».

1.2. Под дополнительным образованием детей понимается целенаправленный процесс воспитания и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ различной направленности. Дополнительное образование (ДО) обучающихся создается в целях формирования единого образовательного пространства МКОУ «Фоминичская СОШ» для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование обучающихся является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. Дополнительное образование обучающихся предназначено для педагогически целесообразной занятости обучающихся в возрасте от 6 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.4. Дополнительное образование обучающихся организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.5. Объединения дополнительного образования обучающихся создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора образовательной школы.

1.6. Прием обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.7. Структура дополнительного образования обучающихся определяется целями и задачами общеобразовательной школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, секции, клубы и т.д.

### **2. Организация образовательного процесса.**

2.1. Зачисление/отчисление учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам оформляется приказом по школе.

2.2. Дополнительное образование учащихся предназначено для педагогически целесообразной занятости детей 1-11 классов в их свободное (внеучебное) время.

2.3. Организация деятельности дополнительного образования, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в Школе исследований потребностей и интересов учащихся и их родителей (законных представителей).

2.4. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется с учётом возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно- гигиенических норм, утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации Школы. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

- 2.5. Деятельность педагогов дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.
- 2.6. Для организации дополнительного образования используются школьные учебные кабинеты, спортивный зал, другие помещения.
- 2.7. Дополнительное образование предоставляется учащимся на бесплатной основе.
- 2.8. В соответствии с программой педагог дополнительного образования может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности как аудиторные занятия, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия.
- 2.9. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.
- 2.10. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях.
- 2.11. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.
- 2.12. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также изменять направление обучения.

### **3. Содержание образовательного процесса**

- 3.1 В дополнительном образовании реализуются программы различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.
- 3.2 Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.
- 3.3 При реализации дополнительного образования Школа может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

### **4. Цели и задачи разработки дополнительной образовательной программы**

- 4.1. В соответствии с Законом РФ «Об Образовании» (статья 26. «Дополнительное образование»)

Дополнительные образовательные программы и дополнительные образовательные услуги реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

- 4.2. Программа дополнительного образования разрабатывается в **целях:**

- повышения качества образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов освоения дополнительного образования и социализации их в обществе;
- содержания общего образования;
- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;
- обеспечения качественной подготовки выпускников школы.

Социальная значимость педагогических программ дополнительного образования обеспечивается следующим комплексом целей развития личности:

- познавательным развитием, реализуемым через дополнительные программы, а также программы для одаренных обучающихся;
- социальной адаптацией, включающей опыт межличностного взаимодействия, различные социальные инициативы через программы детских общественных объединений;
- раскрытием творческого потенциала через различные по содержанию и уровню освоения программы для обучающихся с разными возможностями;
- развитием общей культуры, в том числе культуры досуговой деятельности, через разнообразные по познавательной проблематике программы, дающие выбор форм и средств организации свободного времени.

- 4.3. Согласно п. 6 и 7 ст. 32 Закона РФ «Об образовании», утверждение рабочих программ по учебным предметам относится к компетенции образовательного учреждения. Поэтому составитель рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в государственном образовательном стандарте;
- устанавливать последовательность изучения дополнительного учебного материала;

- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их значимости;
- разрабатывать перечень практических занятий;
- конкретизировать требования к знаниям и умениям учеников;
- выбирать, исходя из стоящих перед учебным предметом задач, технологии обучения и контроля подготовленности учеников по программе.

Дополнительные образовательные программы должны иметь типичную структуру, оформляться в виде нормативного документа и содержать следующие исходные позиции:

1) Титульный лист с необходимыми реквизитами

2) Разделы программы:

- пояснительная записка;
- учебно-тематический план;
- календарный учебный график
- тематическое планирование;
- список используемой литературы.

4.4. Титульный лист – это структурный элемент программы, который должен содержать:

- название образовательного учреждения, согласно Уставу;
- название программы;
- направленность программы
- уровень образования
- срок реализации;
- Ф.И.О. составителя программы;

4.5. **Пояснительная записка** – структурный элемент программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его цели, задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач (практическое задания, самостоятельная работа, тренинги и т.д.), рекомендации по их проведению, количество учебных часов, на которое рассчитана программа, возраст учащихся.

4.6. **Учебно-тематический план** отражает по годам изучения программы:

- тему занятия;

- количество часов, отведенное на изучение данной темы: на теоретические и практические занятия, всего.

### **5. Порядок утверждения рабочей программы.**

5.1. Программа разрабатывается каждым педагогом самостоятельно по дополнительному образованию в соответствии с образовательной программой учреждения.

5.2. Педагог дополнительного образования представляет программу на заседании педагогического совета для экспертизы соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания педагогического совета указывается факт соответствия программы установленным требованиям.

5.3. Утверждается и вводится в действие дополнительная образовательная программа приказом директора школы.

5.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

### **6. Компетенция и ответственность учителя**

6.1. К компетенции учителя относятся:

- Разработка программ дополнительного образования;
- Использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;
- Организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения, иными локальными актами общеобразовательного учреждения;

6.2. Учитель несет ответственность за:

- Невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.

- Реализацию обучающимися не в полном объеме практической части программы в соответствии с учебным планом общеобразовательного учреждения на текущий учебный год и графиком учебного процесса (расписанием занятий).
- Качество навыков и умений обучающихся по дополнительному образованию;
- Нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации программы.