

Утверждаю
Директор школы: _____
приказ № 45/3 от 30.08.2024 г.



/Н.В. Курчина



План работы методического объединения классных руководителей на 2024 – 2025 учебный год

Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной возрастной группы.

Методическое объединение классных руководителей создается с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства.

Деятельность классного руководителя является важнейшим звеном в воспитательной работе школы. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям.

Методическая проблема школы:

«Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся как важнейшее условие повышения качества образования».

Цель:

Совершенствование профессионализма учителя и классного руководителя по формированию функциональной грамотности учащихся в урочной и внеурочной деятельности.

Тема работы методического объединения классных руководителей на 2024 – 2025:

«Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя»

ЦЕЛИ: совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в образовательном учреждении, создание благоприятных условий для умственного, духовного, нравственного и физического развития обучающихся в условиях реализации обновленных ФГОС. Организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации классных руководителей для повышения качества обучения и воспитания.

ЗАДАЧИ:

1. Включить классных руководителей в научно - методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
2. Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
3. Совершенствовать методику проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями, создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризировать обмен собственным опытом.
4. Повышать педагогическое мастерство классных руководителей и развивать творческие способности классных руководителей.
5. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую базу для моделирования современной системы воспитания в классе.
6. Стимулировать развитие передового педагогического опыта, творчества и инициативы

классных руководителей.

Приоритетные направления деятельности ШМО:

1. Вовлечение классных руководителей в творческий поиск, в инновационную, опытно-экспериментальную деятельность, а также в перспективе в научно-исследовательскую деятельность.
2. Повышение уровня результативности работы по самообразованию, максимальному использованию и применению рациональных методов, приёмов и технологий воспитания.
3. Изучение и распространение передового педагогического опыта школьных методических объединений и отдельного опыта классных руководителей школы.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой и методической базе, регулирующей работу классных руководителей на уровне образовательного учреждения.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Формы методической работы:

совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-классы.

Предполагаемый результат:

работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе плана воспитательной работы МКОУ «Фоминичская СОШ», с учетом анализа предыдущей деятельности, рекомендаций УО, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим и классным коллективом предполагает результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение воспитательного потенциала обучающихся.

ШМО классных руководителей проводится 1 раз в четверть.

Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

Основные направления воспитательной работы в 2024 – 2025 учебном году:

духовно-нравственное;
гражданско – патриотическое;
социальное;
трудовое;
эстетическое;
здоровьесберегающее;
правовое воспитание;
профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.

Направления работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год:

аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2024 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО, ООО, СОО

организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации обновленных ФГОС.

консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы, планирование внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты».
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в воспитательной деятельности и подготовки к беседам «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты».
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновленных ФГОС.

СПИСОК КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ (2023-2024 учебный год)

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия, имя, отчество классного руководителя</i>	<i>Класс</i>
1.	Хритошина Л.Н.	1, 3
2.	Живцова Н.Н.	9
3.	Перепелкина Е.И.	2,4
4.	Казакова Е.Н	11
5.	Тихонова Т.Ю.	10
6.	Ванаева Е.А.	5
7	Драгунова А.Е.	8
8.	Талагаева Г.В.	7
9	Николаенкова К.А.	6

График проведения открытых классных часов

Класс	Классный руководитель	Направление воспитательной работы,	Формируемые компетенции	Дата проведения	Отметка о выполнении
	Живцова Н.Н.	Профорориентационное	Глобальные компетенции		
	Казакова Е.Н.	Духовно – нравственное	Креативное мышление		
	Ванаева Е.Н.	Правовое воспитание	Глобальные компетенции		
	Тихонова Т.Ю.	Духовно – нравственное	Математическая грамотность		
	Николаенкова К.А.	Здоровьесбережение	Естественнонаучная грамотность		
	Талагаева Г.В.	Правовое воспитание	Финансовая грамотность		
4	Перепелкина Е.И.	Патриотическое воспитание	Естественнонаучная грамотность		
3	Хритошина Л.Н.	Эстетическое	Креативное мышление		
	Драгунова А.Е.	Социальное	Читательская грамотность		

Повышение профессионального мастерства классных руководителей через изучение темы по самообразованию (рекомендуемых к исполнению)

Начальная школа

класс	Кл. руководитель	Тема по самообразованию
1, 3	Хритошина Л. Н.	«Ориентация младших школьников на нравственные ценности в воспитательном процессе»
2, 4	Перепелкина Е.И.	«Формирование основ финансовой грамотности у младших школьников через игровую форму»

Основная школа

класс	Кл. руководитель	Тема по самообразованию
-------	------------------	-------------------------

5	Ванаева Е.А.	«Успешная адаптация обучающихся при переходе со ступени начального общего образования на основное»
6	Николаенкова К.А.	«Формирование навыков здорового образа жизни школьников через внеклассную работу»
7	Талагаева Г.В.	«Формирование ключевых компетенций у обучающихся во внеклассной работе через применение ИКТ»
8	Драгунова А.Е.	«Развитие социально важных компетентностей обучающихся в процессе формирования классного коллектива»
9	Живцова Н.Н.	«Развитие функциональной грамотности учащихся во внеурочное время через практико-ориентированные задания»

Среднее общее образование

класс	Кл. руководитель	Тема по самообразованию
10	Тихонова Т.Ю.	«Формирование функциональной грамотности на внеурочных занятиях – одна из ключевых задач современного образования и воспитания»
11	Казакова Е.Н.	«Ценностные приоритеты патриотического воспитания учащихся в современной школе»

План заседаний МО классных руководителей МКОУ «Фоминичская СОШ» на 2024-2025 учебный год

Месяц	Тема заседаний. Форма проведения	ответственные
сентябрь	<p>Заседание 1</p> <p>Тема: «Организация системы деятельности классного руководителя в 2024-2025 учебном году».</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.</p> <p>Форма проведения: инструктивно – методическое совещание</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Планирование работы ШМО на 2024-2025уч. год. Живцова Н.Н.- руководитель ШМО классных руководителей.</p> <p>2. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. Рассмотрение Постановления Минпросвещения РФ от 22.05.2024 года № 327 – 05/ СШ – 24. Разговоры о важном: освещение достижений России как важный компонент в урочной и внеурочной деятельности классных руководителей и школьных педагогов. Отв. Казакова Е.Н.</p> <p>3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2024-2025 учебном году. Талагаева Г.В.</p> <p>4. Составление графика открытых мероприятий, классных часов.</p> <p>5. Организация работы по ТБ и ПДД в школе и в классе.</p> <p>6. Разное.</p>	<p>Живцова Н.Н.</p> <p>Казакова Е.Н.</p> <p>Талагаева Г.В.</p>

ноябрь	<p><u>Заседание 2</u></p> <p>Тема: «Формирование функциональной грамотности обучающихся в воспитательном пространстве образовательного учреждения».</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обобщение и распространение опыта работы по формированию ФК в воспитательной работе. - Организация работы по раннему выявлению семейного неблагополучия, профилактике противоправного поведения несовершеннолетних. <p>Форма проведения: семинар-практикум</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Презентация «Формирование функциональной грамотности - одна из задач обновленных ФГОС общего образования». 2. Функциональная грамотность в рамках занятий внеурочной деятельности. <p>Практикум:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Работа классного руководителя по социально - педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений. 4. Профилактика суицидального поведения обучающихся. Анализ состояния правонарушений среди обучающихся. Цели и задачи педагогического коллектива по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, суицидов, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав. <p>Итоги психологического тестирования.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. «Формирование здорового образа жизни» - отчёт по теме самообразования. <p>Кл. час: «Здоровые дети в здоровой стране» Отв. Хритошина Л.Н., Перепелкина Е.И.</p>	<p>Живцова Н.Н.</p> <p>Казакова Е.Н.</p> <p>Драгунова А.Е.</p>
март	<p><u>Заседание 3</u></p> <p>Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе. Содержание профориентационной работы в школе».</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обобщение и распространение опыта по внедрению здоровьесберегающих технологий в воспитательный процесс школы. - Организация работы по реализации профориентации в школе. <p>Форма проведения: методический практикум</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу классных руководителей. 2. Работа классных руководителей по предупреждению ДТП. 3. Социальные проблемы профориентации учащихся. 4. Содержание профориентационной работы в школе. Реализация профминимума. 5. Структура деятельности педколлектива по проведению профориентационной работы в школе. 	<p>Живцова Н.Н.</p> <p>Казакова Е.Н.</p>

	<p>6.Интерактивные методы профориентационной работы в школе. 7. Обсуждение открытых мероприятий по здоровьесбережению, по профориентации.</p>	
май	<p>Заседание 4 Тема: «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы в учреждении за 2024-2025 уч. год» Цель: - Обмен опытом. - Осуществление анализа работы ШМО за 2024-2025учебный год. -Выработка новых задач по формированию воспитательного пространства. - Рекомендации по планированию работы ШМО на новый учебный год.</p> <p>Форма проведения: практический семинар.</p> <p>Вопросы для обсуждения: 1. Анализ деятельности ШМО за 2024-2025 учебный год. 2. Отчеты по темам самообразования. Предварительное планирование работы МО на 2025 – 2026 уч. год 3. Анализ и итоги воспитательной работы классных коллективов за 2024-2025 учебный год. 4. Подготовка к летней оздоровительной компании.</p>	<p>Живцова Н.Н.</p> <p>Казакова Е.Н.</p>